

CÓMO ACCEDER AL PLAN DE TRABAJO ENVIADO POR TUTOR Y/O ESPECIALISTA A TRAVÉS DE PAPÁS 2.0 Y COMO CONTESTAR O ENVIAR UN TRABAJO AL TUTOR Y/O ESPECIALISTA

En primer lugar entramos en la dirección:

https://ssopapas.jccm.es/ssopapas/login?service=https%3A%2F%2Fpapas.jccm.es%2Faccsesopapas%2Fj_spring_cas_security_check



Metemos nuestra clave de usuario y contraseña de Papás 2.0



Copyright © 2019 Consejería de Educación, Cultura y Deportes Castilla la Mancha

Ahora seleccionamos el módulo: Papás 2.0-Comunicación

Una vez dentro en la parte de arriba (de color rojo) vendrán los mensajes nuevos que tenemos sin leer, y si pinchamos ahí aparecerá el plan de trabajo que nos ha mandado el tutor y/o especialistas.

Papás 2.0 Comunicación

PADRE ALUMNO Mensajes **Tiene 74 mensajes pendientes de leer**

CURSO/GRUPO TUTOR CENTRO CEIP - Alces (Alcázar de San Juan)

Castilla-La Mancha Consejo de Educación, Cultura y Deportes

Mensajes recibidos

Grupo: Cualquiera No leídos Leídos Todos

Registros: 1-25 de 74, páginas: 1, 2, 3 ▶

Seleccionar	Recepción	Remitente	Asunto	Es una respuesta	Grupo
<input checked="" type="checkbox"/>	13/03/2020 18:31	Martin-Pueblas Hidalgo, Pablo	HORARIO DE APERTURA Y ATENCIÓN TELEFÓNICA PARA CASOS URGENTES	No	Padres y madres del centro de mi hijo
<input checked="" type="checkbox"/>	13/03/2020 17:48	Martin-Pueblas Hidalgo, Pablo	AJA PADRES Y MADRES DE ALUMNOS BECADOS DE COMEDOR ESCOLAR- HORARIO MODIFICADO	No	Padres y madres del centro de mi hijo
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

Después pinchamos en el correo que deseemos leer y le damos a detalle

https://papassegedujcm.es/segedu/jsp/CEC_jsp7ALEATORIO=DRAEQWQWKVDORDRKRVD

General (1 de 53) | Getflic: Unblock Hulu | DGP - Compare Digit | Subtítulos Americano | Pantalla de Plasma - I | Receptor tdt az box e | Hilo de CHOLLOS vol | Xperia Arc - HTCMan | piano | papas2.0 | http://www.kodimani | Ayuda - Adrianist - | Genesis Addon for Kz

Papás 2.0 Comunicación

PADRE ALUMNO Mensajes **Tiene 74 mensajes pendientes de leer**

CURSO/GRUPO TUTOR CENTRO CEIP - Alces (Alcázar de San Juan)

Castilla-La Mancha Consejo de Educación, Cultura y Deportes

Mensajes recibidos

Grupo: Cualquiera No leídos Leídos Todos

Registros: 1-25 de 74, páginas: 1, 2, 3 ▶

Seleccionar	Recepción	Remitente	Asunto	Es una respuesta	Grupo
<input checked="" type="checkbox"/>	13/03/2020 18:31	Martin-Pueblas Hidalgo, Pablo	HORARIO DE APERTURA Y ATENCIÓN TELEFÓNICA PARA CASOS URGENTES	No	Padres y madres del centro de mi hijo
<input checked="" type="checkbox"/>	13/03/2020 17:48	Martin-Pueblas Hidalgo, Pablo	AJA PADRES Y MADRES DE ALUMNOS BECADOS DE COMEDOR ESCOLAR- HORARIO MODIFICADO	No	Padres y madres del centro de mi hijo
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

Y de esta forma se abrirá el mensaje.

Una vez abierto podemos contestar a la tarea propuesta escribiendo en el recuadro respuesta.

Si queremos adjuntar un archivo hay que pincha en mensajería → enviar mensajes

Si queremos adjuntar un archivo hay que pincha en mensajería → enviar mensajes

En grupo seleccionamos profesores de mi hijo y si pinchamos en seleccionar solo algunas personas saldrán todos los profesores que dan a nuestro hijo, para poder seleccionar el que queremos.

Después le damos a adjuntar y buscará en nuestro ordenador el archivo que queremos enviar al maestro correspondiente.

Por último se redacta el mensaje y se le pincha al tick – visto (recuadro rojo). Y el mensaje será enviado.

En grupo seleccionamos profesores de mi hijo y si pinchamos en seleccionar solo algunas personas saldrán todos los profesores que dan a nuestro hijo, para poder seleccionar el que queremos.

Después le damos a adjuntar y buscará en nuestro ordenador el archivo que queremos enviar al maestro correspondiente.

Por último se redacta el mensaje y se le pincha al tick – visto (recuadro rojo). Y el mensaje será enviado.

- Seguimiento del curso
- Lopd
- Comunicaciones
 - Mensajería
 - Grupos a los que pertenece
 - Enviar mensajes
 - Mensajes recibidos
 - Mensajes enviados
 - Mensajes archivados
 - Avisos
 - Tablón de anuncios
 - Encuestas
 - Notificaciones
- Centro
- Agenda personal
- Mis Favoritos
- Mis datos
- Configuración
- Documentos solicitados
- Manuales
- Secretaría Virtual

Grupo: Profesores de mi hijo

Seleccionar sólo algunas personas:

Asunto:

Adjuntar

Mensaje:

